

Master 2 Ressources humaines, management et organisations

Chargé(e) de projets engagement solidaire

- Assurer la planification des formats d'engagement en lien avec l'ensemble de nos structures partenaires
- Rédiger l'ensemble des fiches mission à destination des collaborateurs
- Veiller à la bonne communication des informations auprès des collaborateurs en administrant les outils à disposition dont la plateforme d'engagement
- Participer à la mise en œuvre de la stratégie d'animation du *social commitment* en France, en particulier l'animation d'une Communauté sur Teams
- Suivre les inscriptions et veiller à l'accompagnement des volontaires
- Assurer l'organisation et la mise en œuvre des Missions
- Effectuer un suivi et une évaluation des Missions
- Améliorer en continu nos pratiques

Talent Acquisition & HR Projects

Recrutement opérationnel -

- Participer aux recrutements des stagiaires et apprentis selon la charge de l'équipe et des postes CDI Cadre : brief du poste, sourcing, sélection et évaluation des candidats, accompagnement et interaction avec différentes parties prenantes : hiring managers, candidats, partenaires RH, etc.

Projets RH -

- Mettre à jour les études de marché sur les écoles cible (en France et à l'international)
- Mettre à jour les études de marché sur les entreprises concurrentes
- Construire et renforcer différents viviers de candidats en prospectif pour des métiers clés en France et à l'international
- Renforcer la digitalisation du métier recrutement : *best practice sharing*, viviers juniors au sein de la communauté RH en France (stagiaires/apprentis, CDD, *gender balance*, *Borderless Talent*), et le vivier des *Borderless Talents*
- Développer le campus management international, avec focus sur le marché Européen niveau Master.
- Contribuer au déploiement du projet *Borderless Talent* en France et dans les hubs.
- Contribuer aux Projets Diversités ad hoc : *Gender Balance*, *Borderless Talents*, etc.
- Contribuer à la formation *Licence to Hire*.
- Contribuer à la gestion et au suivi du *Graduate Program* en France et avec les hubs : par exemple, animation des *Graduates* entre les hubs.
- Contribuer au projet pré-*onboarding* R&I
- Contribuer à la gestion des relations d'écoles et activités campus/forum, à l'animation de la communauté des stagiaires et apprentis et l'évaluation des stagiaires/apprentis
- Contribuer aux activités Marque Employeur en lien avec l'ensemble de l'équipe *Talent Acquisition* selon les besoins.
- Contribuer à la création et la mise en place du Masterplan de l'équipe *Talent Acquisition* R&I Europe

Assistant(e) Recrutement International

- Gérer la diffusion des offres d'emploi sur l'ensemble des *jobboards*, et auprès des écoles partenaires (rédiger, publier, mettre à jour)
- Sélectionner les candidatures reçues en collaboration avec le chargé de recrutement international
- Effectuer une pré-qualification des candidats potentiels et valider leur adéquation avec les profils définis,
- Veiller à la bonne constitution des dossiers candidats
- Assurer le reporting interne auprès du service des ressources humaines internationales et du Département des Programmes et Opérations Internationales
- Organiser les tests techniques, et coordonner les entretiens techniques et managériaux
- Co-conduire les entretiens de recrutement
- Proposer et ou participer à des projets d'améliorations du processus de recrutement
- Veiller à la bonne utilisation de *l'Applicant tracking system*
- Appuyer ponctuellement les chargé(e) dans la gestion de certains recrutements.

Assistant(e) Ressources Humaines Retail

- Contribution au recrutement et à la performance des équipes de nos boutiques sur une zone déterminée.
- Intervention en support du recrutement de la force de vente, en assurant un parfait équilibre des profils en fonction des besoins en termes de séniorité, d'aptitudes linguistiques, d'expertise produits et de potentiel.
- Recueil des différents besoins en intérim, identifiez des candidats par l'intermédiaire d'agences d'intérim et les soumettez aux managers au sein des boutiques.
- Travail sur des projets d'identification et de développement des talents en étroite collaboration avec les équipes Développement RH et Formation

Chargé(e) de missions RH

- Recrutement des stagiaires et alternants : Participation au processus de recrutement, contribution à la rédaction des conventions de stage et contrats d'alternance, organisation des sessions d'intégration
- Administration du personnel : Soutien dans la gestion administrative des différents sujets RH
- Paie : Participation à l'ensemble des procédures paie, contrôle particulier sur les bulletins de paie et gestion des soldes de tout compte des stagiaires et alternants
- Formation : Participation à la recherche d'organismes de formation en fonction du plan de formation, contact des organismes de formations, aide sur la logistique interne des formations

Master 2 Conseil, management et organisations

Chef(fe) de projet mission transformation interne

- Contribuer à l'actualisation et le pilotage de la démarche en cours de transformation interne, fondée sur la révision des process métier et support, centrée sur la simplification et la transformation numérique de l'Agence
- Diagnostiquer l'organisation interne de l'Agence ;
- Elaborer des scénarios de transformation ;
- Réaliser des études d'impact et mesures d'impact des différents scénarios proposés
- Contribuer au pilotage des travaux qui découleront des séminaires COMEX et membres des CODIR, relatifs à l'évolution du modèle organisationnel de l'Agence, et notamment l'articulation des rôles des directions métiers et des délégations départementales, dans une perspective de renforcement de la territorialisation de nos politiques et de l'efficacité de nos missions, en lien étroit avec le cabinet.
- Apporter un accompagnement méthodologique aux directions métiers dans la préparation des travaux
- Animer, en lien avec la/le responsable de la mission, les réunions de travail avec les Directions métiers dans le cadre des travaux
- Rédiger les comptes rendus de réunion ;

- Contribuer à la conception d'une offre de service d'appui aux managers menant des évolutions organisationnelles
- Analyser les besoins des managers menant des évolutions organisationnelles
- Proposer des méthodologies évaluation d'impact et formulation de propositions

Consultant(e) junior en stratégie opérationnelle

- Accompagnement de nos clients sur des sujets RSE et/ou d'innovation sociétale, d'expérience client, de change management, d'excellence opérationnelle, d'expérience collaborateurs etc.
- Formalisation de livrables dans le cadre de réponses aux appels d'offres ou documents structurants pour le cabinet
- Participation à des travaux de recherches, veille et benchmark concurrentiels sur des sujets donnés et à destination du cabinet ou de nos clients
- Pilotage et suivi de projets internes ou externes

Apprenti(e) communication soutenable

- Organisation et coordination d'une remise de prix d'entrepreneuriat social (gestion de projet à 360°) : lancement de l'appel à projet, analyse des candidatures, organisation des comités de sélection et du jury final, organisation de la cérémonie de remise des Prix, communication autour de la compétition, contribution au développement es Prix : renforcer les liens avec le business unit, création et animation d'une communauté d'anciens candidats, pérennisation des liens entre le business unit et les start-ups à impact accompagnées.

Partenariats :

- Suivi des différents partenariats et participation à des actions variées : rédaction de rapport, organisation d'événements, relation presse, stratégie de communication.
- Promotion et communication de la practice Social Impact : amplifier le positionnement sur les sujets environnementaux et sociaux, relations presse pour positionner des experts dans les médias, communication sur les activités et les contenus produits par la practice Social Impact, organisation d'événements client etc.

Initiatives internes :

- Participation à problématiques et initiatives d'engagement sociétal (structuration de la stratégie IMPACT, engagement des collaborateurs...)

Consultant(e)-facilitateur/trice

- Facilitation : facilitation d'ateliers (en présentiel et à distance) en intelligence collective et en binôme avec un.e collaborateur.rice
- Conseil : soutien aux designers de transformation dans l'accompagnement de nos clients dans leurs démarches de transformation culturelle et métier (généralement avec binôme de designers de transformation senior)
- Gestion de projet : appui logistique aux missions (gestion des agendas et des prises de rendez-vous)
- Organisation interne : faire partie intégrante de la vie interne et contribuer, selon ses appétences et selon les besoins, à des projets de développement de l'entreprise

04/04/2022