

Apprentissage : quelques missions effectuées par les étudiants

Master 2 Médias, Innovation et Création

Chargé.e de communication digitale junior

- Création de contenus innovants et partage de ces contenus sur les canaux de com
- Veille sur des sujets internes / externes
- Proposition de nouveaux formats créatifs et innovants ainsi que des contenus vidéos (podcasts, stories, newsletters, igtv, etc.)
- Production et publication de contenus (articles, vidéos, itv, infographies, etc.)
- Animation de communauté sur les RS

Assistant.e communication chaînes et contenus

- Mise en avant des programmes, alimenter les bases de données internes, assurer le lien avec l'ensemble des parties prenantes (éditeurs de chaînes tierces, partenaires...), communiquer sur les programmes destinés aux publics de canal + International, avoir un regard critique sur l'édition des programmes

Chargé.e de communication junior Relation Presse et Réseau Sociaux

- Relations Presse / Événementiel : promouvoir les contenus de France Télévisions en presse (print et numérique) en proposant des plans ou des dispositifs de communication dans le cadre de la politique de communication de l'entreprise.
- Communication digitale : décliner la promotion presse sur les réseaux sociaux en coordination avec la direction de la communication digitale du groupe.
- Réalisation des supports : participer à la conception, à la rédaction et la mise en ligne des supports d'information et de communication adaptés en vue de leur diffusion auprès des cibles journalistes et influenceurs.
- Veille marché : observer et remonter les dispositifs pouvant être une source d'inspiration pour l'activité, avoir une vision "marché".

Project manager

- Stratégie : Construction de façon efficace des plans marketing créatifs en rapport avec le budget visé.
- Exécution : Exécution du plan Marketing en accord avec le rétroplanning ; gestion quotidienne de la relation artiste / management / partenaires. Gestion de la distribution tous formats audio & video en lien avec les équipes EMP et distribution Physique
- Coordination : Coordination efficace avec les départements transverses (Trade Marketing, Support, Digital Marketing, Branding, Merchandising)

Chargé.e de partenariat

- Prise et filtrage des mails et appels entrant au service Partenariats.
- Aide au traitement des réponses aux demandes entrantes de partenariat.
- Suivi et gestion des dossiers sous la responsabilité du responsable et coordination inter-services.
- Mise en ligne des projets événementiels et projets de partenariat sur le web.
- Rédaction des lettres-accords et/ou conventions de partenariats en lien avec l'Administration.
- Aide à la préparations des opérations extérieures.
- Gestion de la dotation et de la mise en place des jeux antenne/réseaux sociaux.
- Coordination de la signalétique/siglage des événements en lien avec le service signalétique général.
- Envoi mensuel de la liste des partenariats/opérations à l'ensemble des équipes

Assistant.e Edito Digital Cinéma

- Création de contenus digitaux vidéos avec préparation de brefs et recherche d'extraits vidéos
- Création de contenus digitaux à vocation conversationnelle
- Adaptation de contenus à l'antenne (émissions cinéma) ou de distributeurs pour relais sur les réseaux sociaux
- Animation des communautés sur les différents réseaux
- Enrichissement des fiches programmes MyCANAL ; rédaction d'articles édito autour des programmes forts cinéma
- Couverture en direct des cérémonies de récompense
- Collaboration à la réflexion et la conception de dispositifs digitaux pour les grands événements antenne cinéma

Chef.fe de projets communication

- Participer aux briefs clients, rédiger les ordres du jour et comptes rendus des réunions ;
- Aider à l'élaboration de recommandations et de préconisations sur les stratégies et les supports communication ;
- Contribuer à la création des supports et à leur réalisation : rédaction, recherche de fournisseurs pour nos clients, demande de devis, relecture, départ en fabrication ;
- Rédiger, assurer le rewriting ou la relecture des différents supports de communication de nos clients print et web ;
- Rédiger des accroches, signatures, slogans qui viendront renforcer l'image de nos clients et de leurs campagnes ;
- Réaliser des interviews et des articles ;
- Assurer la recherche et la veille documentaire (environnement, recyclage, déchets, aménagement, grand paris...) ainsi que la recherche iconographique ;
- Assurer le suivi au quotidien des dossiers ;
- Participer aux réponses à des consultations et appels d'offres...
- Alimenter newsletters, sites internet ou/et réseaux sociaux avec les contenus produits

Assistant.e marketing digital

Contenus :

- Création de visuels statiques et vidéos pour les réseaux sociaux et DSP
- Création d'affiches et visuels print
- Veille et propositions d'idées de contenus pour les artistes
- + : création de visualisers et lyric video, création de filtres Instagram / TikTok / Snap

CRM :

- Création des presaves / add to collection, forms, concours et give away
- Création et diffusion des newsletters
- Veille et proposition d'idées d'opérations d'acquisition

Influence :

- Aide au sourcing des influenceurs et suivi des opérations
- Veille et proposition d'idées d'opérations d'influence et de trends TikTok

Autres :

- Gestion quotidienne des réseaux sociaux Virgin Records France : planning de publications, interactions avec les réseaux des artistes du label, modération
- Création et mise à jour de sites artistes simples et de links in bio