

Master 2 Ressources humaines, management et organisations

À PROPOS DE CE PROGRAMME

Habilitation Nationale

Ce Master est inscrit au RNCP sous le code 38208.

Domaine : Ressources humaines

Parcours : Formation en apprentissage

Durée de la formation

12 mois, de septembre à août, en alternance au CELSA et en entreprise.

Rythme de la formation

3 semaines en entreprise, 1 semaine au CELSA

Tarif

En apprentissage : 8800€ (frais de formation pris en charge par l'entreprise signataire du contrat pour les apprentis)

En formation continue : 8600€ (financement possible pour les stagiaires de formation continue : individuel, OPCO, Région et CPF)

Responsable(s) de Formation



JULIEN TASSEL

Maître de conférences

Coordination pédagogique



ANNE-LAURE GLÜCKLICH

Coordinatrice pédagogique

Information et contact

Apprentissage

Maria Toader

maria-madalina.toader@sorbonne-universite.fr

Formation continue

Yosra Garmi

yosra.garmi@sorbonne-universite.fr

Financement et contrat formation continue

Carine Bansede

carine.bansede@sorbonne-universite.fr

PRÉSENTATION

Le master 2 CELSA Communication, option Ressources humaines, management et organisations, forme des professionnels des RH qui évolueront vers des postes à dimension stratégique.

OBJECTIFS

- analyser les enjeux du monde du travail et de la fonction RH (transformation du monde du travail, digitalisation des organisations, internationalisation, financiarisation, RSE...)
- élaborer et mettre en œuvre des politiques RH : recrutement, GPEC, formation, rémunération, négociation et relations sociales, marketing RH
- concevoir et piloter la communication et la conduite du changement : stratégie et plan de communication, communication de crise, RH et digital, management interculturel...

DOMAINES D'ÉTUDES

Les cours reposent sur trois grands types d'enseignements :

- des approches théoriques en sciences de l'information et de la communication, sociologie, anthropologie, psychosociologie, etc., avec une attention particulière portée aux transformations à l'œuvre dans le monde économique et du travail et au sein des organisations;
- des cours d'application professionnelle dans le domaine de la GRH, de l'accompagnement du changement et de la communication grâce à la conduite d'études de cas, de mises en situation professionnelles, de jeux de stratégie, etc.;
- des enseignements par la recherche sur des thématiques liées à la communication, au travail, aux changements organisationnels, aux RH. Ils donnent lieu à des travaux de recherche appliquée qui visent à former des professionnels capables de faire preuve de distance critique et de réflexivité.

PUBLIC

- **Étudiants** issus de parcours communication / RH / Sciences sociales (Bac + 4), **âgés de moins de 30 ans** au moment de la signature du contrat d'apprentissage avec l'entreprise et motivés par cette formule qui fait alterner périodes d'enseignements théoriques à l'école et périodes pratiques en entreprise.
- **Professionnels** des RH en activité ou en transition professionnelle (minimum 3 ans d'expérience).

La rencontre entre ces deux publics constitue une impulsion propice à une dynamique de groupe harmonieuse, synonyme d'échanges d'expériences et de talents complémentaires.

ORGANISATION DE LA FORMATION

Le rythme de la formation est compatible avec une activité professionnelle.

- **Période à temps plein à l'école**
2 semaines en septembre // 2 semaines en mars et juin
- **Période à temps plein en entreprise**
3 semaines par mois et à partir de la fin des cours (juillet / août)

CALENDRIER DE LA FORMATION

>> Télécharger le calendrier détaillé

DIPLÔME

Le diplôme de master Information et communication, option Ressources Humaines, management et organisations valide cette formation.

PROGRAMME

APPROCHES THÉORIQUES DE LA COMMUNICATION DES ORGANISATIONS (10 ECTS)

A. Théories de l'information et de la communication

- Introduction aux Sciences de l'Information et de la Communication (SPOC)
- Introduction à la sémiologie (SPOC)
- Diagnostic sociologique appliqué 1

B. Stratégies de communication dans l'environnement juridique et social

- Droit du travail
- Ethique et relations de travail
- RSE et RH
- Handicap en entreprise
- Discriminations et promotion de la diversité en situation de travail

C. Organisations, structures et fonctions

- Stratégies d'entreprises, politiques de GRH et enjeux de management
- Economie Sociale et Solidaire
- Fondamentaux de la finance et RH
- Méthodologie d'évaluation de l'entreprise et de la marque
- RH à l'international

SPÉCIALISATION PROFESSIONNELLE (20 ECTS)

A. Gestion et développement des ressources humaines

- Techniques de recrutement
- Marketing RH : apprendre à communiquer pour mieux recruter
- Stratégies d'entreprise, formation et management
- Mettre en œuvre une démarche de GPEC
- Enjeux, politiques et outils de rémunération
- Plan de Sauvegarde de l'Emploi
- Négociation sociale : théorie et cas de mise en situation

B. Communication et accompagnement des transformations RH

- Communication managériale
- Communication interne et RH: le cas Air France (témoignage)
- Communication Corporate
- Communication de crise
- Conduite de changement, management et leadership
- Management et culture d'entreprise

- Management interculturel (en anglais)
- Grand cas

C. Pratiques RH et innovations

- Enquête sur les nouveaux enjeux des RH
- Design d'organisation
- Data et RH

D. Langue vivante

- Langue anglaise spécialisée

OUTILS D'AIDE À LA DÉCISION ET MÉTHODOLOGIES PROFESSIONNELLES (10 ECTS)**A. Langages et communication, langues vivantes**

- Langue anglaise spécialisée
- Théâtre : animation d'équipe
- Entraînement à la prise de parole

B. Outils de diagnostic, d'analyse et d'aide à la décision

- Démarche et enjeux du business plan
- Jeu d'entreprise : élaboration et mise en œuvre d'une stratégie RH

C. Méthodologies professionnelles

- Veille professionnelle
- Animation et facilitation de groupe de travail
- Bien briefer son prestataire

MÉMOIRE (20 ECTS)

- Méthodologie de recherche : entretien, observation
- Séminaires d'élaboration du mémoire
- Séminaire d'ouverture : genre et travail
- Médiatiser le travail
- Suivi de l'intégration et construction d'une posture professionnelle

ACCOMPAGNEMENT DE LA FORMATION

- Présentation de l'école : modalités de formation, financement, scolarité, ressources documentaires, services informatique et audiovisuel
- Mise à niveau : Introduction aux Sciences de l'information et de la communication (SPOC), introduction à la sémiologie (SPOC)
- Insertion professionnelle : présentation des dispositifs, ateliers et forums d'aide à la recherche d'entreprises et à l'insertion, coaching individuel, entretiens
- Examens terminaux et contrôle continu
- Évaluation des enseignements

ADMISSION**La sélection à l'entrée en Master 2 au CELSA est réalisée en deux phases**

1. **Admissibilité : examen du dossier déposé par le candidat sur la plateforme inscriptions du CELSA.**
2. **Admission : si le dossier est retenu, entretien avec un jury d'admission à distance**

La sélection cherche à apprécier les qualités de réflexion du candidat, sa culture générale, ses connaissances dans la spécialité, ses motivations pour l'orientation choisie, et à découvrir sa personnalité.

Les candidats doivent s'inscrire dans l'une des voies d'accès proposées en fonction de leur profil et réussir les épreuves de la voie choisie afin d'intégrer la formation.

Les candidats ne peuvent se présenter qu'à une seule option de Master 2 au CELSA. Toutefois, lors de l'audition en commission d'admission, le jury peut envisager avec le candidat une réorientation vers une autre option de la même spécialité.

MODALITÉS, ÉPREUVES, CALENDRIER ET INSCRIPTIONS DÉTAILLÉS PAR VOIE D'ACCÈS**En apprentissage****VOIE GÉNÉRALE****Conditions d'admission**

Sont admis à constituer un dossier d'inscription :

- Les étudiants **âgés de moins de 30 ans** au moment de la signature du contrat d'apprentissage avec l'entreprise ayant suivi avec

succès un cycle de quatre années d'études supérieures, dans un établissement public ou privé, français ou étranger.

Les étudiants des pays où le français n'est pas langue officielle devront justifier d'un bon niveau de français (DELFL niveau B2 ou DALF niveau C1, TEF niveau 4 ou encore TCF...).

Période d'inscription & calendrier

Période d'inscription : du 10 janvier 2024 à 12h au 23 février 2024 à 12h

Calendrier des épreuves

- Résultats admissibilité : 15 mars 2024
- Épreuves orales d'admission : du 19 mars au 3 avril 2024
- Résultats admission : 23 avril 2024 à partir de 14h par mail personnalisé

Rentrée : 9 septembre 2024

Les épreuves

L'admission se fait sur dossier et entretien de motivation

Admissibilité

Les éléments suivants seront demandés pour constituer le dossier d'admissibilité sur la plateforme **numérique d'inscriptions** : <https://concours-celsa.sorbonne-universite.fr>

Un dossier administratif comprenant les éléments suivants :

- une pièce d'identité (format pdf)
- le certificat de scolarité de l'année en cours ou diplôme de Master 1 (faire traduire en français les diplômes étrangers) (format pdf)
- la photocopie du DELF, TEF niveau 4, TCF, SELFEE pour les étudiants non francophones (format pdf)
- Notification de l'avis d'attribution de bourse sur critères sociaux le cas échéant
- Attestation de handicap le cas échéant (certificat médical, carte d'invalidité...)
- Règlement des frais de concours (70 € ou 30 € pour les étudiants boursiers sur présentation de la notification de l'avis de bourse recto-verso de l'année universitaire en cours). Cette somme, servant à couvrir les frais de dossier, ne peut être retournée en cas d'absence ou d'abandon aux épreuves d'entrée.

Un dossier donnant lieu à l'évaluation de la candidature comprenant les éléments suivants :

- le questionnaire de motivation (disponible en ligne)
- Curriculum vitae (format pdf)
- la présentation d'une réalisation (académique, professionnelle ou personnelle) de nature à éclairer la candidature. Ne pas joindre la réalisation en elle-même, mais en proposer la présentation synthétisée en une page (format pdf)
- les bulletins de notes de Licence 3 ou équivalent (format pdf)

Vous avez des questions ou des difficultés avec la plateforme, merci de consulter la page d'aide.

Admission

Les candidats déclarés admissibles à l'issue de l'évaluation de leur dossier telle que décrite ci-dessus seront individuellement invités à un entretien oral à distance avec un jury composé d'un universitaire et d'un professionnel.

Conseils bibliographiques

>> Téléchargez la bibliographie

Nous recommandons fortement la lecture des ouvrages cités. Cette liste n'est pas exhaustive. Le candidat peut compléter ces lectures par sa propre bibliographie et la lecture régulière de la presse économique, sociale et culturelle.

VOIE SPÉCIFIQUE SORBONNE UNIVERSITÉ

Le CELSA propose aux étudiants de Master 2 Recherche de la faculté de Lettres et de Master 2 de la faculté de Sciences ou de Médecine de Sorbonne Université, une voie d'accès spécifique pour ses concours de Master 2 professionnel CELSA Communication.

Conditions d'admission

Sont concernés les étudiants Sorbonne Université de la faculté de Lettres inscrits en Master Recherche et les étudiants de la faculté de Sciences ou de Médecine inscrits en Master 2e année.

Les étudiants Sorbonne Université peuvent s'inscrire au concours d'entrée en Master 2 professionnel **dans l'une des options proposées en communication** au CELSA en choisissant la « voie spécifique SORBONNE UNIVERSITÉ », **s'ils remplissent les conditions suivantes :**

- Avoir validé leur 1ère année de Master dans l'une des 3 facultés de Sorbonne Université
- Avoir rempli un dossier avec l'ensemble des éléments demandés sur notre plateforme
- Pour les options en apprentissage d'avoir moins de 30 ans au moment de la signature du contrat avec l'entreprise

Période d'inscription & calendrier

Période d'inscription : du 10 janvier 2024 à 12h au 23 février 2024 à 12h

Calendrier des épreuves

- Résultats admissibilité : 15 mars 2024

- Epreuves orales d'admission : du 19 mars au 3 avril 2024
- Résultats admission : 23 avril 2024 à partir de 14h par mail personnalisé

Rentrée : 9 septembre 2024

Les épreuves

L'admission se fait sur dossier et entretien de motivation

Admissibilité

Les éléments suivants seront demandés pour constituer le dossier de candidature sur la plateforme **numérique d'inscriptions** : <https://concours-celsa.sorbonne-universite.fr/> :

Un dossier administratif comprenant les éléments suivants :

- une pièce d'identité (format pdf)
- le certificat de scolarité de l'année en cours ou diplôme de Master 2
- Notification de l'avis d'attribution de bourse sur critères sociaux le cas échéant
- Attestation de handicap le cas échéant (certificat médical, carte d'invalidité...)

Un dossier donnant lieu à l'évaluation de la candidature comprenant les éléments suivants :

- le questionnaire de motivation (disponible en ligne)
- Curriculum vitae (format pdf)
- la présentation d'une réalisation (académique, professionnelle ou personnelle) de nature à éclairer la candidature. Ne pas joindre la réalisation en elle-même, mais en proposer la présentation synthétisée en une page (format pdf)
- les attestations de 1ère année de Master (format pdf)

Vous avez des questions ou des difficultés avec la plateforme, merci de consulter la page d'aide.

Assurez-vous que votre dossier d'inscription comporte bien toutes les pièces requises : aucun dossier incomplet ne sera retenu.

NB : Les candidats qui choisissent la voie interne Sorbonne université ne peuvent pas s'inscrire à la voie générale du concours d'entrée.

Admission

S'ils sont retenus, les candidats de la voie Sorbonne Université passent l'épreuve orale d'admission comme les autres candidats. Ils seront individuellement invités à un entretien oral à distance avec un jury composé d'un universitaire et d'un professionnel. Ils ne bénéficient pas de place réservée.

Conseils bibliographiques

>> Téléchargez la bibliographie

Nous recommandons fortement la lecture des ouvrages cités. Cette liste n'est pas exhaustive. Le candidat peut compléter ces lectures par sa propre bibliographie et la lecture régulière de la presse économique, sociale et culturelle.

En formation continue

VOIE SPÉCIFIQUE FORMATION CONTINUE

Conditions d'admission

Pour être candidat, il convient :

- d'avoir **26 ans** (ou plus) au 1er janvier de l'année de formation
 - de justifier de **3 années minimum d'expérience professionnelle**
 - d'être titulaire du diplôme national de **Maîtrise ou d'un Master 1**
- (Attention : les diplômes ou titres portant la mention d'une « homologation » ne peuvent donner lieu à une « équivalence de titre »)

Conditions particulières à la Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP)

Les candidats de Formation Continue intéressés par ce cycle mais ne pouvant justifier du diplôme demandé (bac +4) peuvent déposer une demande écrite de validation des acquis pour dispense de titre (à joindre au dossier de candidature). Ils doivent toutefois impérativement être titulaires d'un diplôme bac +2 minimum et pouvoir justifier d'une expérience professionnelle de 3 ans minimum en rapport avec la formation visée.

>> En savoir plus (lien vers la page « Validation des acquis » de la rubrique Formation continue du nouveau site)

Période d'inscription & calendrier

IMPORTANT : Merci de bien vouloir prendre en compte le fait que les dates d'inscription au CELSA sont indépendantes des dates limites exigées pour le financement d'une formation par un OPCO ou Pôle emploi.

Période d'inscription : du 29 janvier à 12h au 1 mars 2024 à 12h

Calendrier des épreuves

- **Commission d'admission** : Commission de VAPP et commissions d'admission organisées au fur et à mesure de l'arrivée des

dossiers.

- **Résultats d'admission** : 23 avril 2024

Rentrée : 9 septembre 2024

Les épreuves

L'admission se fait sur dossier et entretien de motivation

Admissibilité

Les éléments suivants seront demandés pour constituer le dossier de candidature sur la plateforme **numérique d'inscriptions** : <https://concours-celsa.sorbonne-universite.fr/> :

Un dossier d'admissibilité comportant :

- la photocopie d'une pièce d'identité (format pdf)
- les photocopies du Baccalauréat et de tous les diplômes obtenus (format pdf)
- un curriculum vitae détaillé et actualisé avec une photo (format pdf)
- les pièces justifiant de l'expérience professionnelle requise (certificats de travail ou photocopies des bulletins de salaires exclusivement) classées dans l'ordre chronologique et reprises dans un tableau récapitulatif : télécharger le modèle (format pdf)
- une note de 2 pages explicitant les acquis professionnels et personnels, les motivations pour la formation envisagée et le projet professionnel (format pdf)
- les candidats n'étant pas titulaires du diplôme requis (Maîtrise/Master 1) doivent rédiger un courrier pour demander que leur dossier soit examiné en commission de VAPP (validation des acquis professionnels) pour dispense de titre, en indiquant le dernier diplôme obtenu (format pdf)
- le règlement des frais de dossier de 70 €. Cette somme, servant à couvrir les frais de dossier, ne peut être retournée en cas d'absence ou d'abandon aux épreuves d'entrée.

Vous rencontrez des difficultés avec la plateforme, merci de consulter la page d'aide.

Vous avez des questions sur les formations destinées aux professionnels, merci de contacter : lettres-celsa-information-fc@sorbonne-universite.fr

Admission

Les dossiers nécessitant une VAPP seront étudiés dans un premier temps en commission par les équipes pédagogiques du CELSA. Une recevabilité favorable permet d'être convoqué en entretien.

Les candidats retenus seront individuellement invités à un entretien oral avec un jury composé d'un universitaire et d'un professionnel. Toutes les informations concernant l'entretien, qui pourra être organisé à distance, seront envoyées par courriel aux candidats.

Conseils bibliographiques

Téléchargez la bibliographie

L'attention des candidats doit être appelée sur le haut niveau d'exigence qui s'attache au Master professionnel 2 et sur l'importance que prend, à ce niveau plus qu'à tout autre, la cohérence entre les acquis théoriques, les acquis de l'expérience et le projet de reclassement professionnel. En conséquence, il leur appartient de bien évaluer leurs acquis afin d'éviter de déposer pour le Master professionnel 2 une candidature qui serait plus justifiée pour le Master professionnel 1.